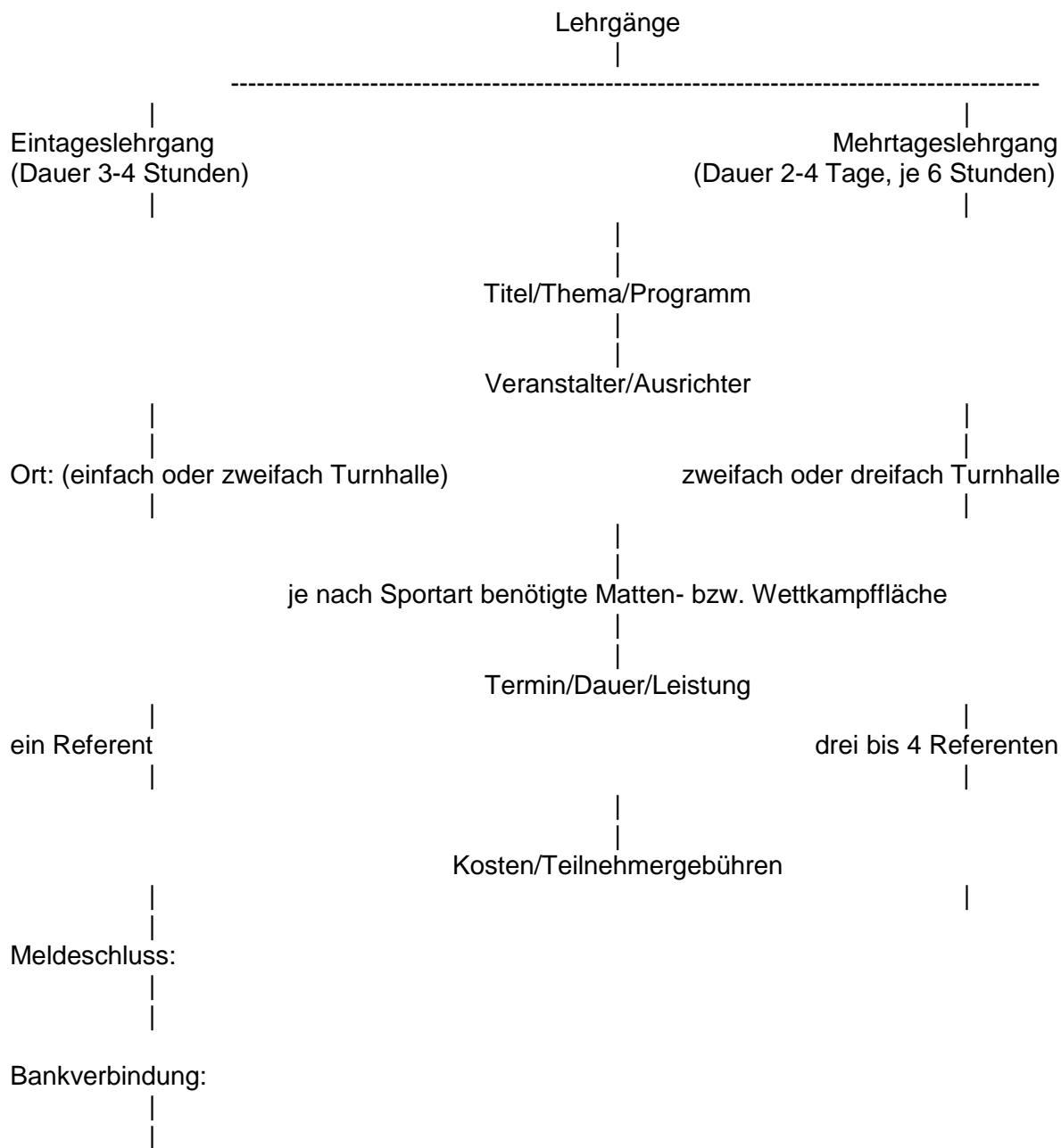




Aktionsliste zur Organisation von Lehrgängen



Abrechnung: (siehe gesondertes Beispiel) via Excelformular (nur mit Belegen):

Einnahmen: Teilnehmer

Ausgaben: Halle, Referent/en und sonstiges

Ausschreibung: (siehe gesondertes Beispiel) spätestens vier Monate vorher mit Bestätigung der Halle!

Auf Einverständniserklärung (siehe DDK Webseite) hinweisen.

Beispiel, es kann je nach Erfordernissen variiert werden !